



Mühendislik Fakültesi Dekanlığı

GÖREV BİLGİLERİ

Görevi	Dekan
Görev Yeri	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı
Bağlı Olduğu Birim	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı
Birim Amiri	Rektör
Görevi Başında Olmadığı Zaman Vekâlet Edecekler	Dekan Yardımcıları (İkiz Görevlendirme)

GÖREVİN KISA TANIMI

Yasalar (2547,2914,5018,657 vb) ve ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde fakültenin tüm birimlerinin akademik ve idari işleri ile ilgili hertürlü sorunu çözmek için düşünsel çözüm yolları üretmek, akademik ve idari birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI

GÖREVLERİ :

- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununda verilen görevleri yapmak,
- Fakülteyi üst düzeyde temsil etmek,
- Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin kadro ihtiyaçlarını belirlemek ve Rektörlük Makamına sunma,
- Fakülte bütçesinin gerekçeleri ile birlikte hazırlanması sağlar ve Rektörlük Makamına sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- İdarî ve akademik birimlerdeki süreçlerin, kanun ve yönetmeliklere uygun olarak etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- Fakültenin misyon ve vizyonunu belirlemek ve bunu Fakülte çalışanları ile paylaşmak,
- Fakültenin eğitim-öğretim sistemi ile ilgili sorunları tespit etmek, çözüme ulaştırmak
- Fakültenin fizikî donanımı ile insan kaynaklarının etkili ve verimli olarak kullanılmasını sağlamak,
- Fakültenin stratejik planının hazırlanması sağlamak,



Mühendislik Fakültesi Dekanlığı

- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın etkinliklerinin çağdaş bir anlayışla Fakültenin misyon ve vizyonuna uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
-
- Fakültenin idari akademik personeli için ihtiyaç duyulan alanlarda kurs, seminer ve konferans gibi etkinlikler düzenlemek,
-
- Fakülteadaki hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi, verilerin bilimsel dayanaklara oturtulması ve Yönetime sağlıklı bilgi akışının gerçekleştirilmesi amacıyla gerekli görülen hâllerde komisyonlar oluşturmak,
- Çağdaş gelişmeleri takip ederek, belirlenen misyon ve vizyona uygun olarak bunları Fakülteadaki süreçlere yansıtır,
- Rektörün alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yapmak,
- Düzce Üniversitesi Rektörüne karşı sorumludur.

YETKİLERİ:

- 2547 sayılı kanun ilgili maddeleri tanımlanan yetkiler
- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

SORUMLULUKLARI:

- Dekan, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Rektöre karşı sorumludur.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Prof. Dr. İlyas UYGUR Dekan V.	Prof. Dr. İlyas UYGUR Dekan V.	Prof. Dr. İlyas UYGUR Dekan V.