



MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



ÖĞRENCİ DİSİPLİN İŞ AKIŞ SÜRECİ

İnsan Kaynakları	İş Akış Süreci	Görev Yetki ve Sorumluluklar	Mevzuat
			Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
Dekanlık Makamı		Dekanlık Makamının onayı ile soruşturmacı tayin etmek.	
Soruşturmacı		Bilgi ve belgeleri soruşturmacı yazışma ile ilgili birimlerden istemek.	
Öğrenci İşleri Personeli		Panolarda ilan edilerek ilgili öğrencilere duyuruları yapmak.	
Soruşturmacı		Soruşturma sonunda önerilen cezayı Dekanlık Makamına bildirmek.	
Dekanlık Makamı		Önerilen ceza disiplin amirinin yetki sınırları içinde ise kararı vermek.	
Öğrenci İşleri Personeli		Verilen cezayı ilgili kurumlara yazı ile bildirmek.	
Dekanlık Makamı		Önerilen ceza disiplin amirinin yetki sınırları içinde ise kararı vermek.	
Öğrenci İşleri Personeli		Öğrenciye ve ilgili kurumlara yazı ile bildirmek.	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Caner AYTEMÜR	Ahmet Sabit UĞURLU	Prof.Dr. İlyas UYGUR
Memur	Fakülte Sekreteri	Dekan V.