



MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI



ÖĞRENCİ BURSLARI İŞ AKIŞI

İnsan Kaynakları	İş Akış Süreci	Görev Yetki ve Sorumluluklar	Mevzuat
	<p>Başla</p>		
Öğrenci İşleri Personeli	<p>Üniversiteden öğrencilere verilecek burslar ilan yoluyla duyurulur.</p>	<p>Panolarda öğrenciye ilan etmek.</p>	
Öğrenci İşleri Personeli	<p>Burs başvurusu formlarını dolduran öğrenciler incelenmek üzere kabul edilir.</p>		
Burs Komisyonu	<p>Dekanlık Makamınca görevlendirilen burs komisyonu başvuru formlarını inceleyerek burs almaları uygun görülen öğrencilerin listesi tutanak altına alır.</p>	<p>Burs başvurusu şartlarına uygun olanlar içinden seçilerek tutanak altına almak.</p>	
Öğrenci İşleri Personeli	<p>Burs alması uygun örülen öğrencilerin listesi Rektörlük Makamına yazı ile bildirilir.</p>	<p>Rektörlük Makamına yazı ile sunmak.</p>	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Caner AYTEMÜR	Ahmet Sabit UĞURLU	Prof.Dr. İlyas UYGUR
Memur	Fakülte Sekreteri	Dekan V.